

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Mw. Drs. I.T.A. Hinssen

BIG-registraties: 09059164625

Overige kwalificaties: Psychotherapeut BIG (29059164616), relatie- en gezinstherapeut NVRG

Basisopleiding: Klinische Psychologie- Radboud Universiteit Nijmegen

AGB-code persoonlijk: 94014871

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Hinssen

E-mailadres: psychotherapiepraktijkhinssen@telfortglasvezel.nl

KvK nummer: 71767703

Website: www.psychotherapiepraktijkhinssen.nl

AGB-code praktijk: 94064034

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

In mijn praktijk bied ik zowel individuele psychotherapie als partnerrelatie- en gezinstherapie aan (jong)volwassenen en ouderen. Daarnaast bied ik psychodiagnostisch onderzoek (binnen lopende behandelingen) waar nodig en gewenst. Ik ben geschoold in de diverse psychotherapeutische referentiekaders en heb specifieke affiniteit en deskundigheid op het terrein van de experientiele en procesgerichte en systemische (EFT) psychotherapie. Een behandeling is echter steeds maatwerk, gebaseerd en gericht op samenwerking en consensus. Belangrijke anderen kunnen in overleg worden betrokken bij de intake en behandeling en ook eHealth kan deel uit maken van de gespreksbehandeling.

Aanmeldklachten kunnen bestaan uit depressieve klachten, angstklachten, waaronder faalangst, dwangmatigheid, sociale angst, gecompliceerde rouw, klachten na echtscheiding en verlies, klachten ten gevolge van ingrijpende gebeurtenissen (trauma), onbegrepen lichamelijke klachten, levensfase- en zingevingsvragen, identiteitsproblemen, problemen in de relatie tot het zelf en de ander en partnerrelatie- en gezinsproblemen.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: Mw. Drs. I.T.A. Hinssen

BIG-registratienummer: 09059164625

Regiebehandelaar2

Naam: Mw. Drs. I.T.A. Hinssen

BIG-registratienummer: 29059164616

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Verwijzende huisartsen, waaronder Huisartsenpraktijk Lodewijkstraat

Klinisch psychologen/psychotherapeuten: Mw. Drs. E. Ketz, (BIG Gz-psycholoog: 19056643925 en BIG

Psychotherapeut: 19056643916) en Mw. Drs. M. Kemink (BIG Klinisch psycholoog: 39050000425 en

BIG psychotherapeut: 59050000416)

GGZ-instellingen Mediant en Dimence

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak enkel met toestemming van patiënten gebruik van genoemd professioneel netwerk in het kader van informatie-uitwisseling ten aanzien van voorgaande behandelingen, bij vragen van medische en farmacotherapeutische aard (huisartsen, psychiater), bij (onbegrepen) verergering van de klachten en bij stagnerende behandelingen (intervisiegroepen, directe collega's), bij eventuele doorverwijzing wanneer de behandeling in de praktijk ontoereikend is en er een team/multidisciplinaire aanpak noodzakelijk is (GGZ-instellingen)

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen buiten kantooruren, in het weekend en bij crises terecht bij de eigen huisarts of de huisartsenpost en, in overleg met de huisartsen, bij de Spoedeisende Eerste Hulp en de GGZ-crisisdienst van Mediant.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik per patient in geval van crisis overleg met de huisarts over te bepalen beleid (buiten kantooruren).

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychotherapiepraktijkinssen.nl/portfolio-2/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.psychotherapiepraktijkhinssen.nl/portfolio-2/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://lvvp.info/redactie>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In geval van klachten is het streven om er in eerste instantie samen met de patiënt uit te komen.

Indien dit niet mogelijk is, kan de patiënt terecht bij een collega danwel bij een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company.

Laatstgenoemde is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw. Drs. E. Ketz

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psychotherapiepraktijkhinssen.nl/wachttijd/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Patiënten kunnen zich telefonisch, per email of via het contactformulier (enkel voor het zoeken van contact) op de website wenden tot Psychotherapiepraktijk Hinssen. Wanneer de voicemail is ingesproken, wordt iemand binnen zo spoedig mogelijk teruggebeld.

In alle gevallen vindt er telefonisch contact plaats door de praktijkhouder/intaker/(regie)behandelaar mw. Drs. I.T.A. Hinssen, waarbij wordt stil gestaan bij de reden van aanmelding en waarbij enkele persoonsgegevens worden genoteerd (naam, geboortedatum, BSN, verzekeringsgegevens) en uitleg wordt gegeven over de verdere procedure en eventuele wachttijden.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Mw. Drs. I.T.A. Hinssen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Indien nodig kan, in overleg met de patiënt, de expertise van externe partners worden ingeroepen.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Mw. Drs. I.T.A. Hinssen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Mw. Drs. I.T.A. Hinssen

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Aan het begin van de behandeling wordt samen met de patiënt, eventueel in aanwezigheid van een naaste, een behandelplan opgesteld, waarin de hulpvraag, de probleemanalyse en diagnose, de doelen, behandelmethode, verwachte duur van de behandeling en evaluatiemomenten worden vastgelegd. Dit behandelplan is periodiek ter evaluatie, waarbij het plan ook wordt aangepast. Cliënten krijgen een afschrift van het (aangepaste) behandelplan en, indien cliënten daarvoor toestemming geven, ook de verwijzer.

Tijdens periodieke evaluaties worden de daarbij gebruikte (ROM)vragenlijsten besproken en uitgelegd.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord door aan het einde van elke sessie navraag te doen naar wat een sessie heeft opgeleverd en hoe de relatie met mij als behandelaar wordt beoordeeld (ORS/SRS), door periodiek te evalueren, waar mogelijk elke 3 maanden, aan de hand van de bespreking van de doelen zoals geformuleerd in het behandelplan en middels het voorleggen en bespreken van (ROM)vragenlijsten.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Elke 3 maanden, waar mogelijk, ook middels (ROM)vragenlijsten.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Na het afsluiten van de behandeling leg ik aan cliënten een cliënttevredenheidsvragenlijst voor in de vorm van de CQI.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: I.T.A Hinssen

Plaats: Hengelo

Datum: 01-07-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja